

...“¿Me podrías indicar, por favor, hacia dónde tengo que ir desde aquí?”  
 “Eso depende de a dónde quieras llegar”, contestó el Gato.  
 “A mí no me importa demasiado a dónde...”, empezó a explicar Alicia.  
 “En ese caso, da igual hacia a dónde vayas”, interrumpió el Gato.  
 “...siempre que llegue a alguna parte”, terminó Alicia a modo de explicación.  
 “¡Oh! Siempre llegarás a alguna parte”, dijo el Gato, “si caminas lo bastante”.

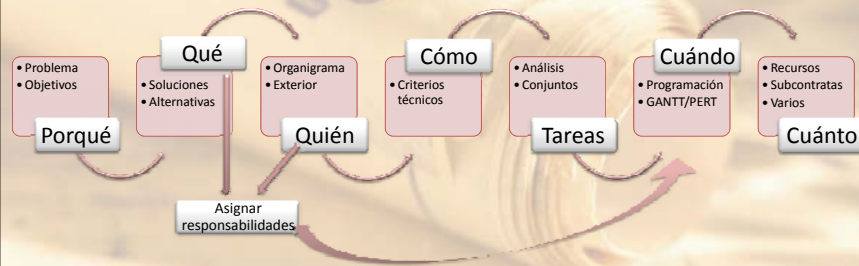


## Ejemplos de proyectos



- ✓ Lanzamiento de un nuevo producto.
- ✓ Construcción de una nueva Planta.
- ✓ Realización de un viaje.
- ✓ Desarrollo de un programa de formación.
- ✓ Instalación de un nuevo software.

## Planificación del proyecto



## Fracaso



¿Por qué hay proyectos que no tienen éxito?

- ✓ Planificación incorrecta.
- ✓ Problemas de RR.HH.
- ✓ Controles inadecuados.
- ✓ Factores externos.

## Evaluación del posible proyecto

Viabilidad del proyecto: tipo de trabajo, coste y tiempo.

- Conocimientos para el proyecto.
- Recursos.
- Competencia.
- Rentabilidad.
- Coste de oportunidad.

## Previsión

- ✓ Prever: Conocer, conjeturar por algunas señales o indicios lo que ha de suceder. Disponer o preparar medios contra futuras contingencias.
- ✓ Contingencia: Cosa que puede suceder o no suceder.

**Una previsión exacta es un contrasentido en los términos**

## Planificación temporal

**Lo agradable de no planificar es que los fracasos llegan por sorpresa, y no están precedidos por semanas de angustia y depresión**



*Na es par criticar, pero empezaste aquí hace dos días y ya llevas tres semanas de retraso respecto a la planificación.*

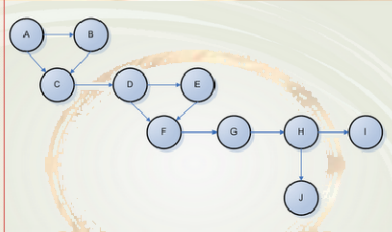
- ✓ Duración de cada tarea o conjunto de tareas.
- ✓ Orden de realización.

## Técnicas de planificación. Diagrama de Gantt

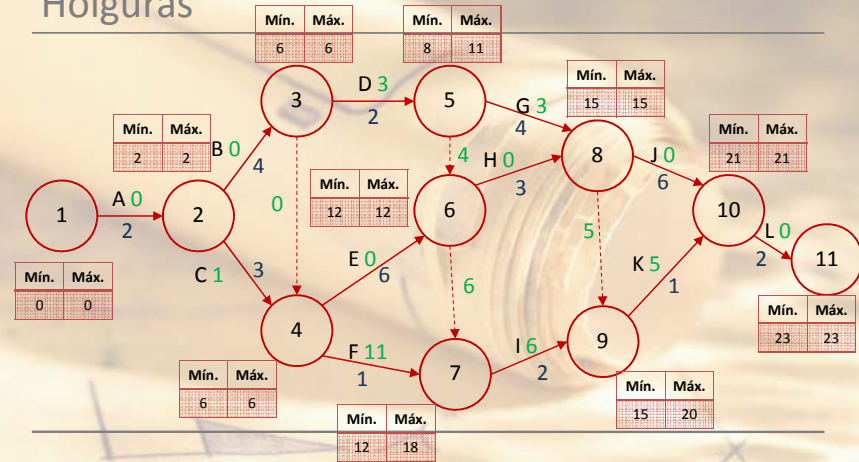
- Representación gráfica de las actividades sobre una escala de tiempos.
- Las actividades se representan en forma de barra sobre dicha escala manteniendo la relación de proporcionalidad entre sus duraciones y su representación gráfica, y su posición respecto del punto origen del proyecto.
- No facilita información sobre la secuencia más adecuada de tareas.
- No calcula el plazo mínimo de ejecución de un proyecto.
- No señala el efecto del retraso en una tarea determinada sobre la fecha de finalización del proyecto.

## PERT y CPM

- ✓ Coordinación de las diversas tareas.
- ✓ Detección de cuellos de botella.
- ✓ Probabilidad de cumplir plazos de entrega.
- ✓ Evaluación de efectos de cambios de programa.



## Holguras



## Cuenta de Resultados

- ✓ En el Balance se incluye dentro del grupo de Recursos Propios una cuenta denominada "Resultados del ejercicio".
- ✓ Ingreso  $\neq$  Cobro; Gasto  $\neq$  Pago.
- ✓ La diferencia entre cobros y pagos dará el estado de la tesorería; la diferencia entre ingresos y gastos será el beneficio de la empresa.



## Seguimiento del proyecto

- ✓ Inicio.
- ✓ Organización. Equipo de trabajo.
- ✓ Gestión del cambio.

